ICS 03.180

|  |
| --- |
| CCS A 18 |

校园食育活动实施指南

guidelines for food education activities at schools

（征求意见稿）

|  |
| --- |
|  |
|  |

2022 - XX - XX发布

2022 - XX - XX实施

**深圳市深圳标准促进会** 发布

**团体标准**

T/SZS XXXX—2022

|  |
| --- |
|  |

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由深圳市深圳标准促进会提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

本文件为首次制定。

校园食育活动实施指南

1. 范围

本文件规定了校园食育活动的术语和定义、基本要求、人员要求、设施要求、活动流程、评价和改进。

本文件适用于中小学校开展校园食育活动，不适用于大型校园活动。

1. 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件

1. 术语和定义

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

T/SZS XXXX 深圳市青少年食育课程实施规范

校园食育活动 Food education activities of schoolyard

为配合食育课程开展，学校组织学生以学习掌握特定食育知识为目标，有计划地开展的教育活动。包括送课进学校、展览、参观学习、劳动体验等。

1. 基本要求
   1. 主题明确，宜包括食物与营养、健康习惯、食品安全、饮食文化等主题。
   2. 提前开展宣传工作，通知到位。
   3. 现场组织有序，无安全隐患。
   4. 提供相应的经费，用于教育设施设备、活动出行、教师培训等方面的开支。
2. 人员要求
   1. 活动实施单位应建立具有校园食育活动研发、实施、评价的人员组织架构，组织架构宜包含由管理团队、教师团队、后勤团队、专家顾问团队，各团队之间紧密协作。
   2. 教师团队应掌握青少年发展的相关理论和研究方法，具有丰富研究经验，具有组织研发、活动方案撰写、活动实施、统计评价的能力，教师团队宜包含食育专（兼）职教师、体育教师、劳动教师等。
   3. 后勤团队应具备医保、膳食、食品安全与营养等相关知识。
   4. 专家顾问团队应具备食品安全、营养健康、饮食文化等食育相关领域5年以上工作经验。
3. 设施要求
   1. 校内设施内容包括但不限于：

a）根据实际情况配置的教学场地、教学设备、种养殖设施、农资（农用具、饲料、肥料、除草剂等）等；

b）设施应达到教学的安全要求，包括但不限于食品安全、消防安全、安全防护设施等。

* 1. 使用校外资源的，宜选择具有相关部门认可的科普教育基地、实践基地等。

1. 活动流程
   1. 活动策划
      1. 应与项目主管部门、学校进行活动需求沟通，了解其对活动的要求，并分析活动的可行性。
      2. 应根据确定的活动需求进行策划活动，策划内容宜包括以下方面：
2. 活动内容,活动主题应根据授课学生需求确定；
3. 活动形式：包括但不限于主题班会课、趣味实验、进校园活动等。
4. 活动时间和活动地点；
5. 活动时长：宜为30-60分钟；
6. 活动参与人数：20人及以上；
7. 活动讲师：根据活动主题，选择讲师，确保活动质量和效果；
8. 工作人员；
9. 经费预算。
   * 1. 宜结合传统节日、主题活动日等重要日期开展策划。
     2. 宜与社区、协会、企业等合作，发掘可用于食育活动的资源。
     3. 预计使用校外资源的，应提前开展调研，并评估可行性。
   1. 活动实施
      1. 活动前准备
         1. 活动开始前半小时，完成对活动会场的布置。
         2. 活动开始前半小时，授课讲师和工作人员应全部到位。
         3. 确定投影仪、电脑、话筒、音响等设备的状态正常。
         4. 工作人员负责向学生发放相关活动材料。
      2. 活动期间
         1. 工作人员应做好会务工作，包括现场引导、秩序维持等。
         2. 活动全程应有摄像，相片不少于10张，录像时间不低于5分钟。
         3. 活动期间，应有与学生的互动环节。
      3. 活动结束
         1. 工作人员负责发放和收回调查问表，并引导学生有序离开，协助打扫活动现场环境。
         2. 调查问表宜包括以下内容：
10. 活动内容满意度；
11. 活动现场满意度；
12. 改进意见和建议。
    * + 1. 活动结束后，应将有关资料及时存档。存档资料宜包括以下内容：
13. 活动计划；
14. 活动通知；
15. 活动开展证明；
16. 参与人员名单；
17. 调查问卷；
18. 现场录像、照片等多媒体材料；
19. 活动新闻稿。
20. 评价与改进
    1. 评价
       1. 对食育活动实施效果评价，可采用问卷调查法、观察法、作品分析法等
       2. 对适合效果的评价，可以对学生学习效果、教师专业成长等及时分析，为食育活动的完善和发展提供必要依据。
    2. 改进

建立完善与改进机制，根据评价内容及分析结果，改进食育活动

参 考 文 献

[1] 《义务教育体育与健康课程标准（2022年版）》

[2] 《义务教育劳动课程标准（2022年版）》

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_